

ESTRATTO VERBALE N. 1/2026 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO
DIRETTIVO DELL'AUTOMOBILE CLUB VERONA DEL 9 FEBBRAIO 2026

Oggi 9 febbraio 2026, alle ore 18.00, il Presidente Dott. Adriano Baso, assistito dal Direttore, Dott. Riccardo Cuomo, in qualità di segretario verbalizzante, si è presentato presso la Sede sociale dell'Ente in Verona – via della Valverde, 34 – per l'effettuazione della riunione del Consiglio Direttivo, convocata con nota Prot. n. 43/2026 del 4 febbraio 2026 con il seguente ordine del giorno:

O M I S S I S

7. Provvedimenti Amministrativi;

O M I S S I S

7. PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI

O M I S S I S

- **Adozione “Manuale di conservazione documentale (Protocollo informatico)” e nomina Responsabile della conservazione documentale**

Il Direttore continua la sua esposizione comunicando ai presenti che, visto il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell'Amministrazione Digitale” (CAD) e le “Linee guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), si rende necessaria anche l'adozione del “Manuale di Conservazione (Protocollo Informatico)”. Il Direttore procede quindi alla lettura del Regolamento citato (**di cui agli atti**). Il C.D., dopo aver ascoltato con attenzione l'esposizione del Direttore,

Visto il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell'Amministrazione Digitale” (CAD) e successive modificazioni;

Viste le “Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici” emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), che impongono alle

Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di redigere e adottare con provvedimento formale il Manuale di conservazione;

Visto l'art. 55 dello Statuto ACI, ed in particolare le lettere a) e d), che attribuiscono al Consiglio Direttivo il compito di predisporre i regolamenti di carattere generale riguardanti lo svolgimento dei servizi dell'Ente e di definire i criteri di organizzazione generale;

Visto l'art. 63 dello Statuto ACI, il quale prevede che per tutte le materie non espressamente contemplate (come la gestione documentale digitale) si provveda con appositi regolamenti predisposti dal Consiglio Direttivo;

Preso atto che l'Automobile Club Verona costituisce un'Area Organizzativa Omogenea (AOO) autonoma e, in quanto produttore dei propri documenti, mantiene la piena responsabilità giuridica sulla loro conservazione a norma;

Considerato che l'Ente ha aderito al "Contratto per l'adesione ai servizi ACI riservati agli Automobile Club", con particolare riferimento al "Servizio opzionale a pagamento 5 - art. 18 Conservazione elettronica dei registri di protocollo e fatture";

Rilevato che il sistema di conservazione dell'Ente è gestito tecnicamente da ACI Informatica S.p.A. (quale società in house di ACI) e che, pertanto, risulta funzionale ed efficiente adottare un modello di Manuale che rinvii, per gli aspetti infrastrutturali e tecnologici, al Manuale di Conservazione dell'ACI, evitando duplicazioni documentali;

Vista la proposta di Manuale predisposta dal Responsabile della conservazione designato, d'intesa con il Responsabile della gestione documentale;

all'unanimità dei presenti con

Delibera n. 13

adotta il "Manuale di conservazione dell'Automobile Club Verona";

nomina, quale Responsabile della conservazione dell'Ente, la Dott.ssa Sara Zenari, in possesso delle idonee competenze professionali;

delega il Direttore dell'Automobile Club all'emanazione di ogni atto successivo necessario all'esecuzione della presente delibera, compresi i futuri aggiornamenti tecnici del Manuale, fermo restando che le modifiche sostanziali saranno sottoposte al Consiglio Direttivo;

dispone la pubblicazione del "Manuale di conservazione" sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", per garantirne la piena consultabilità come previsto dalla normativa vigente;

da mandato al Responsabile della conservazione di operare d'intesa con il Responsabile della gestione documentale e con il Responsabile della protezione dei dati, ciascuno per le rispettive competenze, in conformità alla normativa vigente.

O M I S S I S

Alle ore 19,28 non essendoci null'altro di cui trattare e deliberare, il Dott. Adriano Baso ringraziando quanti intervenuti, toglie la seduta.

IL DIRETTORE

Dott. Riccardo Cuomo

IL PRESIDENTE

Dott. Adriano Baso